



Fonden Dansk Standard

2024

ÅRSRAPPORT

CVR-nr.: 11 73 32 12
Göteborg Plads 1, 2150 Nordhavn


DANSK STANDARD

Fonden Dansk Standard Årsrapport 2024

© Fonden Dansk Standard 2025

Kopiering ikke tilladt uden særlig tilladelse

Grafisk tilrettelæggelse: Alberte Bramming Josephsen

Tryk: Dansk Standard

Udgivet 2025

Alle billeder i årsrapporten er fra:
iStock, Unsplash og Kristian Granquist.

ISSN: 1601-7927

Udgivet af Fonden Dansk Standard

Göteborg Plads 1

2150 Nordhavn

Telefon: 39 96 61 01

ds@ds.dk

www.ds.dk

Dette er en POD-publikation

Printet i Danmark

Årsrapport 2024

Fonden Dansk Standard

Forord

Standarder og miljømærker er fundamentale redskaber i arbejdet for at skabe et mere bæredygtigt og modstandsdygtigt samfund – både nationalt og globalt.

Som ansvarlig for de officielle miljømærker Svanemærket og EU Ecolabel i Danmark arbejder vi gennem Miljømærkning Danmark aktivt for at fremme udbud og efterspørgsel efter miljømærkede produkter og derigennem medvirke til at mindske den samlede miljøbelastning fra produktion og forbrug.

Både Svanemærket og EU Ecolabel oplever stor interesse fra forbrugere samt private og offentlige virksomheder, der ønsker at træffe mere miljørigtige valg og bidrage til den grønne omstilling.

Som Danmarks nationale standardiseringsorganisation arbejder vi målrettet med danske stakeholdere for at styrke og udvikle danske styrkepositioner på det europæiske og internationale marked. Dette gælder både inden for nye, innovative grønne løsninger og banebrydende teknologier, så virksomheder og forbrugere kan navigere trygt i en verden i hastig forandring.

I juni 2024 fik vi som værter for ISO Councils bestyrelsesmøde mulighed for at skabe endnu større fokus på danske styrker inden for vindmølleindustrien og medicinsk udstyr – to områder, hvor Danmark spiller en central rolle i international standardisering. Samtidig lancerede vi den internationale SDG-guide, som vi har stået i spidsen for at udvikle. Guiden er designet til at hjælpe virksomheder med at integrere FN's verdensmål

i deres forretningsstrategier og beslutningsprocesser.

I år har vi i Fonden valgt at uddele midler til projekter, der skal være med til at skabe varige og positive forandringer i vores samfund. Midlerne bliver fordelt på tre forskellige projekter – et fra KU om kvinders sundhed, et fra DBI om solceller og et fra DTU om telemedicinservices. Jeg glæder mig utrolig meget til at følge projekterne, da de hver især bidrager til at skabe et bedre samfund for os alle.

2024 var desuden året, hvor EU-Domstolen afsagde dom i sag C-588/21 P vedrørende aktindsigt i fire harmoniserede standarder i henhold til forordning 1049/2001. EU-Kommissionen arbejder tæt sammen med de europæiske og internationale standardiseringsorganisationer om at finde en god fremtidssikret løsning på adgang til de harmoniserede standarder. Dommen åbner samtidig op for forandringer i det europæiske standardiseringssystem, hvilket kræver en ny tilgang, endnu tættere samarbejde og fælles indsats. Dette arbejde er afgørende for at sikre, at standarder forbliver en stærk drivkraft, der understøtter innovation, transparens og vækst på det europæiske marked – til gavn for både virksomheder og borgere.

Jeg håber, at jeg med min nye bestyrelsespost i CENELEC's bestyrelse fra januar 2025 kan være med til at bidrage til den fortsatte udvikling og forbedring af standardiseringssystemet i Europa samt bringe danske perspektiver ind i det strategiske arbejde.

Frem mod 2025 har vi igangsat arbejdet med at kortlægge de megatrends, der skal forme fundamentet for vores næste strategiperiode. Vores nuværende strategi, En bæredygtig fremtid, udløber næste år, men bæredygtighed vil fortsat være en central drivkraft. Den kommende strategi skal sikre, at standarder og miljømærker forbliver vigtige redskaber til at fremme et ansvarligt og trygt samfund.

Jeg ser frem til at fortsætte vores arbejde sammen med vores stakeholdere, så vi fortsat kan være med til at sikre en fremtid, der gavner både Danmark og verden.

Jens Heiede



20 24

OM FONDEN DANSK STANDARD

- 10** Til gavn for samfund og erhvervsliv
- 12** Standarder og udvalg
- 14** Viden og rådgivning til gavn for alle
- 16** Miljømærker i Danmark

BEGIVENHEDER 2024

- 20** Tidslinje
- 22** SDG-guide, artikel

MILJØMÆRKNING DANMARK 2024

- 26** Tidslinje
- 28** Svanemærket, artikel

LEDELSESBERETNING

- 33** En bæredygtig fremtid
- 33** 2024 i standardisering
- 36** Internationale indsatser
- 40** Uddannelse og forskning
- 41** Digitalisering
- 42** Egne certificeringer
- 44** EU-dom
- 45** Miljømærkning Danmark
- 46** Regnskabstallene i hovedtræk
- 46** Forventninger til 2025

FOND OG BESTYRELSE

- 50** God fondsledelse
- 50** Åbenhed og kommunikation
- 50** Uddelinger
- 52** Årshjul og opgaver i bestyrelsen
- 52** Formandens arbejde
- 52** Udpegning af nye medlemmer
- 52** Direktionens og bestyrelsens vederlag

PÅTEGNINGER

- 56** Ledelsespåtegning
- 57** Den uafhængige revisors revisionspåtegning

KONCERN- OG ÅRSREGNSKAB 2024

- 62** Anvendt regnskabspraksis
- 69** Resultatopgørelse
- 70** Balance
- 72** Egenkapitalopgørelse
- 73** Pengestrømsopgørelse
- 74** Noter

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

- 82** Bestyrelse
- 82** Direktion



01

Om Fonden Dansk Standard

Til gavn for samfund og erhvervsliv

Fonden Dansk Standard er en erhvervsdrivende fond med et almennyttigt formål. Formålet er at virke til gavn for samfund og erhvervsliv gennem standardisering og certificering samt videnformidling og rådgivning herom.

Dansk Standard

Fonden Dansk Standard er udpeget som national standardiseringsorganisation, hvilket betyder, at vi repræsenterer Danmark i de europæiske og internationale standardiseringsorganisationer. Vi er Danmarks indgang til og indflydelse på udviklingen af europæiske og internationale standarder. Standarder, som spiller en afgørende rolle i international samhandel, forbrugerbeskyttelse, teknologisk udvikling og den grønne omstilling, da de er et solidt fundament til at opnå compliance, sikkerhed, udvikling og effektivitet på tværs af brancher og værdikæder.



Miljømærkning Danmark

Miljømærkning Danmark er en selvstændig del af Fonden Dansk Standard og udpeget af Miljøministeriet til at varetage og informere om Svanemærket og EU Ecolabel i Danmark. De primære opgaver er at certificere produkter og services, der lever op til de gældende krav, lede og deltage i arbejdet med udvikling og revision af krav i nordisk og europæisk regi samt udbrede og informere om de to miljømærker.

ETA-Danmark A/S

Fonden Dansk Standard består desuden af datterselskabet ETA-Danmark A/S, som er et uvildigt organ, der udsteder nationale godkendelser til byggevarer og verifikation af miljøteknologi – ETV (Environmental Technology Verification). ETA-Danmark A/S er også notificeret af Social- og Boligstyrelsen til at udstede europæiske tekniske vurderinger (ETA'er) og udarbejde europæiske vurderingsdokumenter (EAD'er).

Standardisering og miljømærkning på den erhvervspolitiske dagsorden

I Fonden Dansk Standard er vi med til at facilitere udviklingen af de europæiske og internationale standarder, som skal sikre, at virksomheder kan dokumentere deres produkters egenskaber, sikkerhed og bæredygtighed. Set fra et dansk perspektiv styrker det konkurrenceevnen på tværs af landegrænser, hvilket har været afgørende for danske virksomheders succes siden indførelsen af det europæiske indre marked.

På samme måde kan miljømærker, både EU Ecolabel og Svanemærket, styrke virksomhedernes konkurrenceevne og bidrage til, at deres bæredygtighed og bidrag til den grøn-

ne omstilling er tydelige og dokumenterbare. Sådan er både standarder og miljømærker til gavn for slutbrugere og samfundet.

Dansk engagement bidrager til danske styrkepositioner

Et stærkt dansk engagement i europæisk og international standardisering er afgørende for, at Danmark også i de kommende år kan fastholde og udbygge virksomhedernes kompetencer og markedspositioner.

Ved at sikre dansk indflydelse på europæisk og international standardisering inden for vigtige industriområder kan Fonden Dansk Standard hjælpe det danske samfund. Det gør vi ved at udbygge styrkepositioner inden for fx AI, life science, søfart og grøn energi og samtidig sikre, at Danmark påvirker de kommende standarder inden for nye områder som cirkularitet og kvanteteknologi.

Forpligtelser der gavner hele samfundet

Den europæiske standardiseringsforordning forpligter Fonden Dansk Standard til at sikre, at samfundsrelevante områder som forbruger- og miljøinteresser varetages, at alle relevante stakeholdere har mulighed for let adgang til at deltage i standardiseringsarbejdet, og at standarder udvikles i en åben og konsensuspræget proces. Det gør vi bl.a. ved at tilbyde NGO'er gratis medlemskab i vores udvalg, ligesom vi har udviklet en høringsportal, hvor alle kan kommentere på de standarder, der er i høring.

Som nationalt standardiseringsorgan løfter vi i Fonden Dansk Standard derfor en vigtig opgave ved at sørge for, at Danmark lever op til sine forpligtelser. Til gavn for forbrugerne, dansk erhvervsliv og det danske samfund, samtidig med at det sikrer en demokratisk og mere bæredygtig udvikling, inden for standardisering.

Bevillinger udmøntes i mål- og resultatkontrakter

Som led i at Fonden Dansk Standard er udpeget som Danmarks nationale standardiseringsorgan, modtager vi årligt et tilskud på finansloven fra Erhvervsministeriet til varetagelse af opgaver til at fremme national, europæisk og international standardisering. Bevillingen udmøntes konkret i en årlig mål- og resultatplan med Erhvervsministeriet.

Fonden Dansk Standard modtager desuden tilskud på finansloven fra Miljøministeriet til drift af Miljømærkning Danmark, der tilsvarende udmøntes i en resultatkontrakt med Fonden Dansk Standard om administrationen af EUs miljømærke, EU Ecolabel, og det nordiske miljømærke, Svanemærket. Miljømærkning Danmark administreres i den forbindelse som et særskilt aktivitetsområde i Fonden Dansk Standard.

Standarder og udvalg

Som nationalt standardiseringsorgan er Fonden Dansk Standard forpligtet til at implementere og udgive standarder i Danmark. Udviklingen af standarder sker gennem standardiseringsudvalg. I Danmark sidder der typisk 5-20 deltagere i hvert standardiseringsudvalg, og deltagerne kommer fra både større og mindre virksomheder, NGO'er, forbrugerorganisationer, myndigheder m.m.

Deltagelse i et udvalg giver de danske virksomheder og organisationer mulighed for at få adgang til unik viden, få et bredt, fagligt fællesskab samt arbejde for at sikre dansk konkurrenceevne og indflydelse på internationale standarder.



Standarder

Antal udgivne standarder i 2024

2.554

Europæiske CEN/CENELEC

1.516

Internationale ISO/IEC

1.034

Danske

4

Antal oversatte standarder
(eng-dan) i 2024

30

Antal gældende standarder i
Danmark i 2024

37.534

Antal solgte standarder i
2024

29.818

PDF (digitalt)

21.715

Papir

8.103

Samlet omsætning for salg
af standarder i 2024

76 mio. kr.



Licensløsninger

[Standard Distribute]

Organisationer med licens i 2024

1.111

Samlet antal brugere

57.845

Heraf **16.911** studerende, fordelt på **54** uddannelsesinstitutioner



Udvalg

Antal udvalg i 2024

238

Antal udvalgsmedlemmer i alt

2.518

Samlet omsætning i udvalgsforretningen

36 mio. kr.

TOP-10 OVER TILVÆKST I UDVALG I 2024

QUANTUM TECHNOLOGIES (S-874)

+23

SVØMMEBADE (S-893)

+21

DET DIGITALE PRODUKTPAS (S-896)

+11

KUNSTIG INTELLIGENS (S-855)

+11

SOCIALT BÆREDYGTIGE ARBEJDSPLADSER (S-803)

+10

Viden og rådgivning til gavn for alle

I Fonden Dansk Standard tilbyder vi information og viden om bl.a. nationale, europæiske og internationale standarder samt certificeringsordninger, direktiver eller anden lovgivning. Vi varetager også funktionen som nationalt WTO Enquiry Point og kan i forhold til tekniske handelshindringer henvise til den rette myndighed eller vejlede om relevante standarder og grundlæggende lovstof.

Udover et bredt udvalg af kurser holder vi året igennem webinarer, der sammen med eksperter og samarbejdspartnere giver viden og inspiration inden for alt fra cybersikkerhed til cirkulær økonomi i byggeriet. Webinarerne bliver efterfølgende tilgængelige på vores hjemmeside, ds.dk.



Kundehenvendelser

Antal chathenvendelser i 2024

2.065

Antal modtagne opkald i 2024

5.386



Kurser

Kurser i Fonden Dansk Standard i 2024

107

Antal deltagere

887

Omsætning på kurser

11 mio. kr.



Webinarer og onlinearrangementer

Antal webinarer i 2024

18

Webinarer og andre arrangementer med
mulighed for onlinedeltagelse i 2024

22

Antal onlinetilmeldte i alt

6.298



Nyhedsbreve

Antal abonnenter

33.000

Vi udsender nyhedsbreve inden for **9**
fagområder

2/3 af modtagerne har valgt et
fagområde

Miljømærker i Danmark

Svanemærket er det officielle nordiske miljømærke og er et holistisk mærke. Det betyder, at det ser på alle relevante miljøparametre i hele produktets livscyklus; fra råvarer, produktion og brug til genbrug, recirkulering og affald.

EU Ecolabel er EU's officielle miljømærke og blev etableret i 1992 af EU-Kommissionen for at bidrage til mere bæredygtig produktion og forbrug.

98 %

af danskerne
kender
Svanemærket

>24.500

svanemærkede
produkter på det
danske marked

1.378

licenser til
Svanemærket i
Danmark



55 %

af danskerne
kender
EU Ecolabel

>16.500

produkter med
EU Ecolabel
på det danske
marked

181

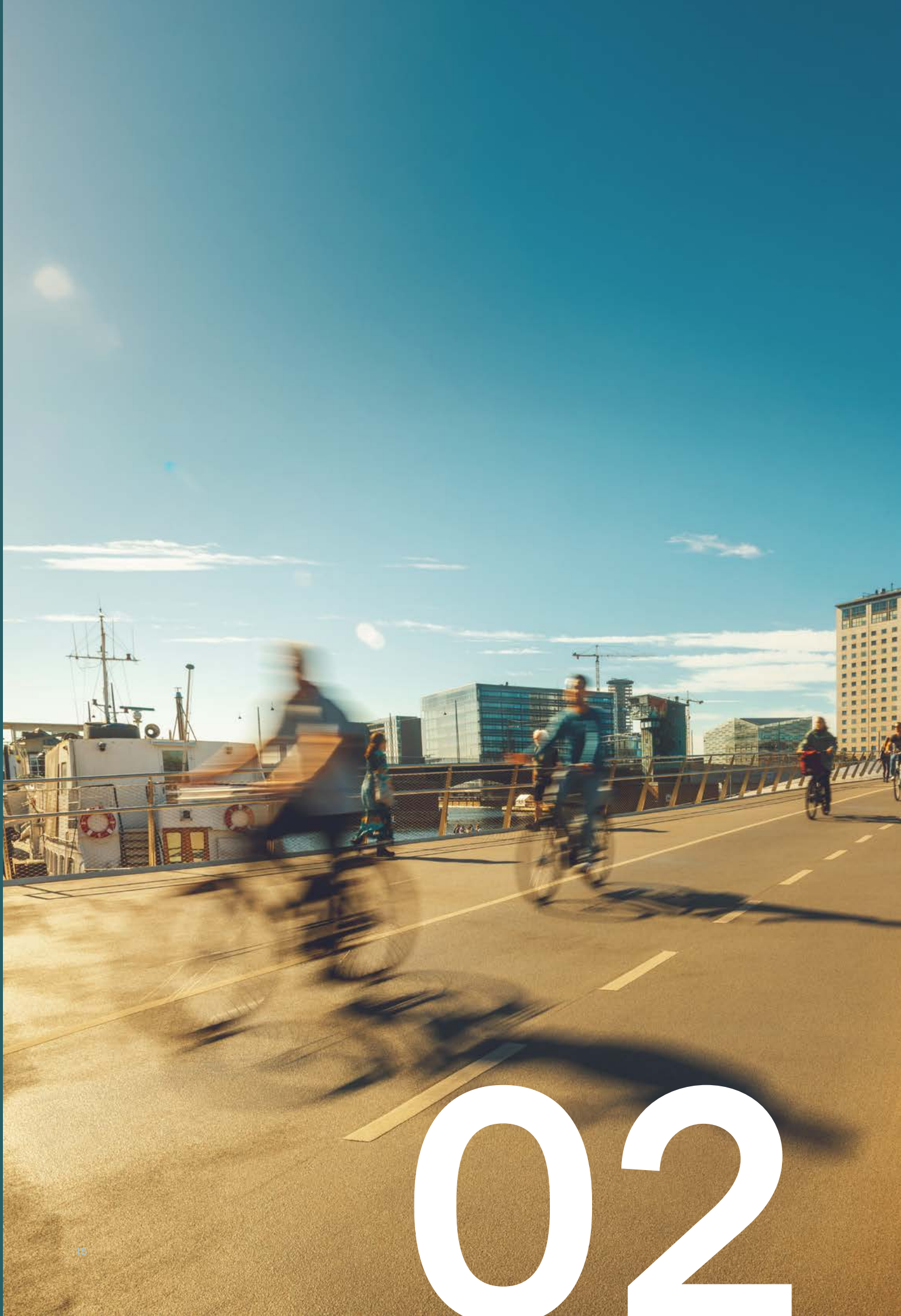
licenser til
EU Ecolabel i
Danmark



Antal miljømærkede produkter i Danmark fordelt på produktgrupper

Byggeprodukter inkl. opvarmning	14.544
Møbler og boligtekstiler	5.104
Tonerkassetter	4.686
Personlig pleje	4.650
Husholdningsprodukter	4.518
Rengørings- og vaskemidler til professionel brug	3.082
Beklædning	2.636
Papirhåndklæder m.m.	2.192
Tryksager m.m.	2.046
Andre dagligvareprodukter	797
Serviceydelse	747
Elektriske artikler	240
Medicinsk engangsudstyr	94
Andre	688





02

Begivenheder 2024

Tidslinje



31. januar

DS Elektrodag

Fokus er på det fremtidssikrede elnet som en del af den grønne omstilling, og hvilken rolle standarder og standardisering kan spille.



3.-6. juni

ISO Council

Finder sted hos Fonden Dansk Standard i Nordhavn. Værtsskabet markerer afslutningen på Fondens medlemskab af ISO's øverste ledelse i perioden 2020-2023.

8. marts

DS 5001

Den danske ledelsesstandard DS 5001 for ligestilling og diversitet stilles i anledning af Kvindernes internationale kampdag gratis til rådighed året ud.

15. juni

Folkemøde

Fonden Dansk Standard afholder ligestillings- og diversitetsdebat med deltagelse af Stine Bosse, Sofie Linde, Poul Madsen og Mikkel Haarder.





20. juni

Young Professionals

47 unge, det største antal nogensinde, deltager i Fonden Dansk Standards årlige workshop, som introducerer dem til standardisering og udvalgsarbejde.



14. november

DS Bæredygtighedsdag

Temaet er menneskelige og naturlige ressourcer med fokus på, hvordan danske organisationer kan omsætte ambitioner til praksis.

2. oktober

IEC 1906 Award

Den internationale pris uddeles til 11 eksperter fra danske virksomheder for en ekstraordinær indsats inden for det elektrotekniske område.

12. september

ISO/UNDP PAS 53002

Guiden skal hjælpe virksomheder med at integrere FN's verdensmål direkte i deres strategi og daglige forretning.

3. oktober

DS Cyberdag

Over 600 deltager, fysisk og online. Oplægsholdere er bl.a. minister for samfundssikkerhed og beredskab Torsten Schack Pedersen og Morten Løkkegaard fra EU-Parlamentet.



Ny international guide kan hjælpe virksomheder med at leve op til FN's verdensmål

Med Danmark i spidsen har ISO og UNDP i 2024 lanceret en ny international guide, der skal hjælpe virksomheder med at integrere FN's verdensmål direkte i deres forretningsstrategier og daglige beslutninger. Målet er at skabe reel forandring både internt og eksternt.

FN's Verdensmål for bæredygtig udvikling (Sustainable Development Goals (SDGs)) blev vedtaget af verdens stats- og regeringsledere i 2015 og skal frem til 2030 sætte kursen mod en mere bæredygtig udvikling for både mennesker og vores planet.

ISO, den internationale standardiseringsorganisation, og UNDP, FN's udviklingsprogram, har med Dansk Standard som initiativtager indgået et partnerskab om at udarbejde retningslinjer, der sikrer, at FN's verdensmål bliver en central del af virksomheders strategier. Guiden er et vigtigt værktøj til at sikre, at verdensmålene ikke længere er en tilføjelse, men er forankret i virksomhedens kerneforretning.




Helhedsfokus på verdensmålene

Den nye guide, som Danmark har stået i spidsen for, hjælper virksomheder med at analysere deres aktiviteter grundigt for at træffe begrundede valg om, hvilke verdensmål de skal fokusere på. Den sikrer, at arbejdet med ét mål ikke går ud over et andet.

- Det er vigtigt, at de 17 verdensmål bliver forankret i kernen af ens forretning, hvis vi skal nå i mål i 2030. Men det er lige så vigtigt, at man løbende optimerer sin indsats. Og her er standarder og guidelines et godt redskab for virksomheder at anvende, da de giver struktur og et fælles sprog, som der er behov for i den bæredygtige omstilling, udtaler Tina Helsted Vengsgaard, standardiseringsdirektør i Dansk Standard, og tilføjer:

- Derfor er vi i Dansk Standard også stolte af, at Danmark har været med til at udvikle sådan en guide, som skal gøre det mere overskueligt at arbejde med verdensmålene. Det er endnu et godt eksempel på, hvordan vi i Danmark kan være med til at få indflydelse på de store dagsordner ude i verden.

An aerial photograph showing a winding asphalt road that curves through a vast, green agricultural landscape. The fields are divided into sections by subtle ridges and furrows. In the upper right, a portion of a harvested, golden-brown field is visible. The lighting creates soft shadows, emphasizing the contours of the land and the path of the road.

Fremtidige muligheder

Der arbejdes i øjeblikket på en ledelsesstandard, som virksomheder kan blive certificeret efter, som bygger på FN's eksisterende SDG Impact-standarder. Det betyder bl.a., at standarden kommer til at omfatte alle FN's 17 verdensmål, udvidet stakeholderanalyse og meget mere, som skal muliggøre gennemsigtige, reelle bidrag til verdensmålene og understøtte virksomhederne i transformation af deres forretningsmodeller og DNA. Samtidig kommer standarden til at stille nogle krav – bl.a. at sætte mål for indsatsen og til forskellige former for dokumentation – som virksomhederne skal forholde sig til.

- Virksomheder kan bruge guiden til at forberede sig til ledelsesstandard, som er under udarbejdelse. For når den kommer, er der nogle krav, virksomheder skal leve op til for at kunne dokumentere deres arbejde og dermed blive certificeret, siger Jacob Færgemand, Country Chief Executive Nordics i Bureau Veritas, og international formand for arbejdet med SDG-standard, og fortsætter:

-Derudover synes jeg, at dette vigtige arbejde vidner om, at Skandinavien er et lille innovativt marked, der er gode til at finde fælles løsninger og nødvendige kompromiser. For ved at Danmark sidder for bordenden, har vi endnu bedre muligheder for at bringe gode nordiske løsninger med om bordet og sikre et højt ambitionsniveau for den endelige standard.



03

Miljømærkning Danmark 2024

Tidslinje



8. februar

Nykredit bliver Årets Grønne Indkøber 2023

Kåret af Miljømærkning
Danmarks Netværk for
Miljømærket indkøb.



8. april

Netværk for Miljømærket indkøbs årskonference

Her lanceres også nyt
videncenter for grønnere indkøb.

14. marts

Tekstilttemadag

Holdes sammen med Dansk
Mode og Textil med fokus på
mere bæredygtighed i teks-
tilbranchen.

April-juni

Solcreme-kampagne

Svanemærket sætter fokus
på solcreme sammen med
bl.a. Kræftens Bekæmpelse.





13.-15. juni

Folkemøde

Miljømærkning Danmark har flere events, hvor der stilles skarpt på bl.a. forbrugerinformation og -adfærd, greenwashing, kommende EU-lovgivning og miljømærker.

10. oktober

World Ecolabel Day Seminar i EU-Parlamentet

Fokus er, hvordan miljømærker kan understøtte EU's grønne omstilling og det kommende Green Claims-direktiv.

20. september
+ 24. oktober

MMD-kundeseminarer

Afholdes i Løgstør og København, hvor miljøminister Magnus Heunicke holder oplæg

22. oktober

Svanemærket lancerer kriterier for bygningsdrift

Et nyt tiltag, som skal sikre klima- energi- og ressourcebesparelser fra eksisterende bygninger.



Bispebjerg og Frederiksberg Hospital: Svanemærket accelererer vores grønne omstilling

Svanemærket er et værktøj i hverdagen, som er med til at reducere CO₂-udledningen, få styr på miljøparametre og udfordre ledelser til mere bæredygtige valg.

Bispebjerg og Frederiksberg Hospital er en af de største arbejdspladser i Region Hovedstaden og serverer årligt omkring 650.000 hovedmåltider til sine patienter. I 2022 fik hospitalet som det første i Danmark certificeret sit storkøkken med Svanemærket. Arbejdet har været medvirkende til at reducere den totale CO₂-belastning på fødevareindkøb med 58 %.

En tilfredshedsundersøgelse i 2024 blandt patienter på Bispebjerg og Frederiksberg Hospital viser, at:

75 % er i høj eller meget høj grad tilfreds med maden.

55 % siger, at det har betydning, at maden er økologisk.

67 % siger, at det har betydning, at køkkener arbejder med klimavenlige menuer.

Et håndgribeligt redskab

Certificeringen har fra start været et redskab til at arbejde mere systematisk med



bæredygtige tiltag for køkkenet på Bispebjerg og Frederiksberg Hospital:

- Bæredygtighed er i sig selv et svært begreb med mange aspekter. Netop fordi Svanemærket er holistisk og ser på alle relevante miljøparametre i hele livscyklus, bliver det et håndgribeligt og handlingsrettet redskab i vores hverdag, som alle kan se værdien af, fortæller Mette Schellerup Gotfredsen, bæredygtighedskonsulent i Bæredygtighedssekretariatet for Region Hovedstadens Hospitalskøkkener.

Michael Allerup Nielsen, enhedschef på Bispebjerg og Frederiksberg Hospital, tilføjer:

- Det har givet os en meget større bevidsthed i forhold til de valg, vi træffer. Engang så vi først og fremmest på, om en vare var billig. Nu forholder vi os aktivt til mange flere parametre, når vi køber ind. Det er med til at udfordre os og gøre, at vi hele tiden rykker os.

Miljøtiltag med stor effekt

For at opnå en certificering med Svanemærket skal køkkenet leve op til en række krav til bl.a. brugen af emballage og engangsartikler. Sidstnævnte har været særligt udfordrende for hospitalskøkkenet, men ved at skære ned på brugen af bl.a. bakker og bægge, er det lykkedes køkkenet at reducere

deres forbrug af engangsemballage med 48 %.

- Til enkelte patientgrupper er vi nødt til at bruge engangsartikler af hygiejnemæssige årsager. Men så har vi kunnet spare engangsemballage væk på andre områder, og på den måde kan vi stadig gøre en aktiv indsats for at nedbringe belastningen på klima og miljø, mens vi fortsat tilgodeser patienternes behov, siger Michael Allerup Nielsen.

Medarbejdere kan se værdien

Den styrkede miljøindsats har ændret arbejdsgange og rutiner for medarbejderne i hospitalets køkken. En tidlig involvering har betydet, at de fra start har kunnet se værdien i arbejdet – og i Svanemærket. Det fortæller Mette Schellerup Gotfredsen:

- Ledelsen i køkkenet har taget medarbejderne med på rejsen fra start og delt opgaver og ansvarsområder ud, inden vi har foretaget ændringer. Alle medarbejdere uddannes i, hvad det vil sige at være svanemærket, så der er en stor bevidsthed om, hvordan de daglige handlinger påvirker miljøet. Det giver mening og værdi, og ledelsen oplever, at medarbejdere nu selv kommer og stiller spørgsmål og udfordrer måden, tingene gøres på.





04

Ledelses- beretning

Hoved- og nøgletal for koncernen

	2024	2023	2022	2021	2020
Hovedtal for koncernen i mio. kr.					
Nettoomsætning	226,9	216,5	201,0	183,3	172,1
Bruttoresultat	202,9	193,5	183,1	167,9	155,8
Resultat af primær drift	-4,0	3,9	8,7	2,7	1,1
Resultat af finansielle poster	6,7	6,1	-12,7	4,2	2,2
Årets resultat	2,7	10,0	-4,0	6,9	3,3
Balancesum	164,2	161,3	153,6	159,9	150,1
Investeringer i immaterielle anlægsaktiver	0,3	2,9	1,9	5,0	2,5
Investeringer i materielle anlægsaktiver	1,0	0,5	0,4	1,0	0,6
Egenkapital	113,3	113,5	105,6	109,5	102,6
Pengestrøm fra driftsaktiviteten	-3,2	5,9	4,8	3,0	12,3
Pengestrøm fra investeringsaktiviteten	-1,9	-3,1	-1,7	-9,0	-2,7
Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten	0,0	0,0	0,0	0,0	-2,6
Pengestrøm i alt	-5,1	2,8	3,1	-6,0	7,0
Nøgletal					
Overskudsgrad	-1,7	1,8	4,3	1,5	0,7
Indtjening pr. medarbejder (i tkr.)	1.079,4	1.099,4	1.109,9	1.076,4	1.053,0
Bruttomargin	89,5	89,4	91,1	91,6	90,5
Soliditetsgrad	69,0	70,4	68,7	68,5	68,4
Egenkapitalforrentning	2,4	9,1	-3,7	6,5	3,3
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	188	176	165	156	148

Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

En bæredygtig fremtid

Fonden Dansk Standards 2025-strategi, En bæredygtig fremtid, blev sat i værk i 2020. Med afsæt i strategien er det vores ambition at bidrage til en bedre verden med udgangspunkt i at understøtte en grøn og bæredygtig omstilling. Strategien bygger på de tre søjler: mennesker, miljø og marked.

De tre fokusområder understøtter samtidig Fondens formål om at virke til gavn for samfund og erhvervsliv gennem standardisering, certificering, videnformidling og rådgivning. På den baggrund vil vi sammen med virksomheder, civilsamfund og myndigheder være drivkraft for et bæredygtigt og trygt samfund samt et stærkt og konkurrencedygtigt erhvervsliv.



2024 i standardisering

I 2024 har vi i Dansk Standard fokuseret på at styrke standardisering som en strategisk drivkraft for en mere bæredygtig udvikling i Danmark. Gennem året har vi arbejdet inden for flere centrale områder, der afspejler danske styrkepositioner, globale og nationale behov samt fremtidens udfordringer.

I november afholdt vi for første gang DS Bæredygtighedsdag, som havde fokus på, hvordan danske virksomheder og organisationer kan omsætte bæredygtighedsambitioner i praksis. Omdrejningspunktet var ressourcer – de naturlige, de menneskelige og styringen af dem – og målet var at fremme dialog og videndeling blandt danske aktører, der ønsker at gå forrest i den grønne omstilling.

Vi har i 2024 prioriteret et målrettet og analytisk funderet arbejde for at afdække nye områder, hvor anvendelsen af standarder kan udbredes, gøres lettere at anvende og skabe mere værdi, ikke mindst for SMV'er.

2024 var også året, hvor hele 11 danske standardiseringseksperter modtog den internationale IEC 1906 Award. Prisen gives for en unik indsats inden for IEC's standardiseringsarbejde, og modtagerne var blevet indstillet af deres internationale kollegaer. Det gør prisen ekstra værdsat og vidner samtidig om de danske eksperters høje niveau inden for det elektrotekniske område.

Fremtidens elnet

På baggrund af den accelererende grønne omstilling og den stigende elektrificering i samfundet har et af vores fokusområder i 2024 været at sikre et robust og fremtidssikret elnet.

Det indebærer blandt andet udvikling af standarder, der understøtter integrationen af vedvarende energikilder, lagringsteknologier og smarte energisystemer. Målet har været at skabe et fundament, der fremmer innovation og understøtter en stabil og mere bæredygtig energiforsyning.

Fokusområdet blev lanceret med DS Elektrodag i januar 2024, der i september blev suppleret med et udvidet dialogmøde med repræsentanter fra 17 relevante aktører inden for elnettet, såsom Energistyrelsen, Dansk Erhverv og Siemens. Målet var at afdække potentielle fælles indsatsområder og input til, hvordan vi fremadrettet arbejder for et sikkert elnet. Der bliver nu som første skridt udviklet en guide, som skal udgives i 2025.

Mere bæredygtighed i byggeriet

Byggeri og anlæg er en af de største brancher i Danmark og spiller samtidig en central rolle i den grønne omstilling. Et tilbagevendende fokusområde for os i Dansk Standard er derfor mere bæredygtighed i byggeriet, og helt centralt står livscyklus-analyser, cirkulær økonomi og CO₂-reduktion i både materialer og processer.

Indsatsen involverer samarbejde med byggebranchen for at sikre, at standarderne er praktisk anvendelige, ligesom vi understøtter udbredelsen af EU's taksonomi for klima- og miljømål i byggeriet. Som en del af arbejdet har Dansk Standard i 2024 bl.a. været en del af et projekt sammen med DTU Construct, der skal hjælpe den danske byggebranche med at implementere EU-taksonomien.

Dansk Standard har også været til stede og haft oplæg på flere byggeri- og bæredygtighedsmesser i løbet af året, bl.a. på

Building Green i København, hvor vi sammen med ETA-Danmark A/S gav en specialist talk om byggeriets fremtid og genbrug af byggematerialer.

Ligestilling og diversitet

Et tredje fokusområde for os i 2024 har været social bæredygtighed, heriblandt at skabe opmærksomhed omkring ledelsesstandarden DS 5001, der skal fremme ligestilling og diversitet på arbejdspladser. På Kvindernes internationale kampdag d. 8. marts stillede vi standarden gratis til rådighed året ud for yderligere at udbrede kendskabet til værktøjerne i den, og Københavns Kommune har i år lagt standarden til grund for sit nye inklusionsprojekt En by af talenter.

I år underskrev vi i Dansk Standard selv DI's Diversitetsløftet, og for at støtte op om initiativet har vi valgt at stille DS 5001 gratis til rådighed for DI's medlemmer i hele 2025. På årets Folkemøde afholdt vi en velbesøgt ligestillings- og diversitetsdebat, hvor fremtrædende profiler fra medier og erhvervsliv debatterede med to af Fondens direktører om forslag til at fremme ligestillingen i Danmark.

Vi har i Dansk Standard på den måde arbejdet på at skabe debat og rammer, der gør det lettere for danske virksomheder at arbejde med social bæredygtighed og derigennem styrke arbejdsmiljøer og øge innovationen.



Andre fokusområder

Udover de nævnte fokusområder arbejder vi aktivt med at fremme danske interesser inden for kvanteteknologi, kunstig intelligens (AI) og cybersikkerhed. En central del af indsatsen er udvikling af internationale standarder og strategier, der skal sikre teknologiernes pålidelighed, interoperabilitet og sikkerhed.

I november 2024 var vi værter, da regeringen lancerede Dansk Data Space Forum, et nyt initiativ som skal fremme udvikling og anvendelse af datadeling i Danmark. Dansk Standard har samtidig etableret udvalget S-491, Data Spaces and Data Management for at understøtte udviklingen af harmoniserede standarder, og dialogen mellem forummet og udvalget skal sikre synergi i fremtidige indsatser.

Særlige udgivelser i 2024

I 2024 udkom den internationale SDG-guide, DS/ISO/UNDP PAS 53002:2024. Guiden hjælper virksomheder med at arbejde struktureret med FN's 17 verdensmål og gør det lettere at implementere verdensmålene i den daglige drift og strategiske planlægning. Den nye SDG-guide er frit tilgængelig for alle interesserede.

Vi er i Dansk Standard desuden særligt opmærksomme på at understøtte de mange SMV'er i Danmark og lette deres adgang til viden om standardisering, hvilket også afspejler sig i to andre guider udgivet i år.

Den første, DS/PAS 15629:2024, skal hjælpe SMV'er med at opbygge modstandsdygtighed over for risici som klimaforandringer, økonomiske kriser og cybertrusler. Den anden, DS/INF 21007:2024, skal hjælpe SMV'er med at udvikle en cybersikkerhedsstrategi og navigere i de europæiske lovkrav på området. Begge guider er udviklet sammen med Dansk Standards relevante samarbejdspartnere og er ligesom SDG-guiden frit tilgængelige.



Internationale indsatser

Fonden Dansk Standards rolle som national standardiseringsorganisation indebærer, at vi er medlem af de europæiske og internationale standardiseringsorganisationer CEN, CENELEC, ETSI, ISO og IEC. Det giver ret til dansk deltagelse og dansk indflydelse til gavn for Danmark og danske stakeholdere.

I juni 2024 var Fonden Dansk Standard vært for årets andet bestyrelsesmøde i ISO's øverste ledelse, ISO Council. Værtskabet var afslutning på vores medlemskab af ISO Council i perioden 2020-2023.

Engagement og indflydelse i de internationale standardiseringsorganisationer

For at øge dansk indflydelse og bidrage til udvikling og yderligere effektivisering af de internationale og europæiske standardiseringsorganisationer har Fonden Dansk Standard repræsentanter i flere internationale bestyrelser.

Jens Heiede

Administrerende direktør i
Fonden Dansk Standard

2025-2027: Medlem af CENELEC's bestyrelse, der har ansvaret for den overordnede forretning samt at eksekvere og implementere de beslutninger, medlemslandene vedtager på generalforsamlingen



Maria Skou

Direktør for international politik,
public affairs og fondssekretariat

2024-2026: Medlem af ISO's tekniske bestyrelse, der har ansvaret for den overordnede styring af det tekniske arbejde i hele ISO, herunder godkendelse af nye tekniske komitéer.



Torben Dalsgaard

Chefkonsulent i international
og EU-politik

2024-2026: Medlem af IEC's Business Advisory Committee, der er et centralt rådgivningsorgan med ansvar for finansiel planlægning, kommerciel politik og organisatorisk (it-)infrastruktur.





Udover de tilvalgte tillidshverv besidder Fonden en fast bestyrelsespost i hhv. CEN og CENELEC's tekniske bestyrelser. De tekniske bestyrelser har det overordnede ansvar for den tekniske del af standardisering, og at denne hele tiden udvikles og forbedres. Derudover har de nationale tekniske bestyrelsesmedlemmer ansvaret for implementering samt overholdelse af regler og processer på nationalt plan.

Fondens europæiske og internationale hovedprioriteter

Som Danmarks standardiseringsorganisation har Fonden Dansk Standard tre europæiske og internationale politiske hovedprioriteter:

1. Effektivisering af processer i medlemsorganisationerne

I ISO's tekniske bestyrelse og i IEC's Business Advisory Committee har vi koordineret arbejdet for hurtigere implementering af online standardiseringsværktøjer samt tættere samarbejde mellem ISO og IEC – særligt inden for digital udvikling, oprettelse af fælles komitéer og ensrettede regler for det tekniske arbejde.

Vi har i CEN/CENELEC's tekniske bestyrelser ledet arbejdet med at forenkle processerne og reglerne for fælles arbejde, hvilket bl.a. har forbedret standardiseringsvilkårene for kunstig intelligens og kvanteteknologi.

2. Indsatser, som kan understøtte danske styrkepositioner

Inden for både international og europæisk standardisering arbejder vi på at hjemtage relevante sekretariater og dermed understøtte danske styrkepositioner. Fonden leder bl.a. den europæiske tekniske komité for kunstig intelligens, CEN-CENELEC JTC 21 Artificial Intelligence, som aktivt arbejder med at udvikle standarder, der skal hjælpe virksomheder med at leve op til EU's AI Act. Derudover arbejder vi målrettet på at

hjemtage internationale sekretariater for kvanteteknologi.

Fonden Dansk Standard har et prioriteret strategisk fokus på bæredygtighed i det tekniske arbejde. Det sker blandt andet ved hjælp af partnerskaber som det danske-dede samarbejde mellem ISO og UNDP om guiden for FN's verdensmål.

3. Strategisk fokus på et fortsat velfungerende standardiseringssystem

Fonden arbejder også for at styrke rammevilkår for organisationerne, og i år har der været særlig fokus på aktindsigt i udvalgte harmoniserede standarder, da der blev afsagt dom i sag C-588/21 P. Fonden Dansk Standard følger sagen og kommunikerer løbende til stakeholdere og relevante aktører.

En væsentlig del af de love, som Folketinget vedtager, er implementering af EU-lovgivning. En stor del af denne lovgivning har berøringsflade til standardisering, og derfor har vi fokus på at oplyse EU-lovgivere om standarders rolle i en grøn og konkurrencedygtig europæisk økonomi og i relation til standardiseringsforordningen, der er under evaluering.

I sidste del af 2024 har Fonden Dansk Standard haft en europapolitisk konsulent udstationeret tre måneder i Bruxelles for at opbygge stærkere relationer med vigtige EU-aktører og styrke deres viden om miljømærker, standarder og standardisering.



**Antal danskledede
sekretariater i alt**

11

Antal internationale

7

Antal europæiske

4

Sekretariater:

Vindenergisystemer (IEC)

Elektroakustik (IEC)

SDG-ledelse (ISO)

Madspild (ISO)

**Ledelsessystemer for
fødevarer sikkerhed (ISO)**

**Udstyr til administration af
medicinale produkter m.m. (ISO)**

Legetøjssikkerhed (ISO og CEN)

Kunstig intelligens (CEN-CENELEC)

Cirkulær økonomi i byggeri og anlæg (CEN)

Fjernvarme- og fjernkølesystemer (CEN)

Antal
arbejdsgrupper,
som Fonden
Dansk Standard
leder

31

Antal
internationale

17

Antal
europæiske

14

Uddannelse og forskning

Viden og innovation er centrale for Danmarks fremtidige konkurrenceevne, og standarder spiller en væsentlig rolle i at udbrede forskningsresultater og innovative løsninger. Derfor arbejder vi i Fonden Dansk Standard med at udbrede kendskab til og anvendelse af standarder i forbindelse med forskning, innovation og uddannelse.

Undervisning og standardisering

For at sikre viden om standarder og standardisering i kommende generationer af eksperter udvikler Fonden Dansk Standard i samarbejde med uddannelsesinstitutioner materiale, som gøres tilgængeligt for undervisere på landets uddannelsesinstitutioner. Målsætningen er at højne antallet af studerende, der får kendskab til standarder og standardisering ifm. deres uddannelse inden for udvalgte fagområder.

I forlængelse af dette tilbyder vi også gæsteforelæsninger og har i løbet af 2024 givet gæsteforelæsninger for 117 studerende. Herudover henviser tre universiteter og fem erhvervsakademier til det e-læringsmateriale om informations- og cybersikkerhed, som vi har udviklet til GAMESS platformen, som stiller undervisningsmateriale til rådighed for bl.a. studerende, undervisere og IT-brugere.

Dansk Standard tilbyder studerende en eksamen i projektledelse efter den internationale standard ISO 21500 og den tilhørende vejledning, ISO 21502. Standarden er platform for internationale projektcertificeringer og giver derfor studerende et forspring hos internationale virksomheder. I 2024 har 336 studerende modtaget et diplom efter gennemførelse af ISO 21500-eksamen.



Young Professionals

I Fonden Dansk Standard arbejder vi aktivt med at tiltrække nye generationer til standardisering under navnet 'Young Professionals'. Hvert år afholder vi en Young Professionals-workshop for unge i erhvervslivet, hvor de får indblik i standarder, hvordan standardiseringsprocessen foregår, og de samtidig får mulighed for at arbejde med konkrete opgaver inden for standardisering.

I 2024 deltog 47 Young Professionals, fordelt på 22 kvinder og 25 mænd fra en bred vifte af organisationer, lige fra Danfoss, Grundfos, Velux og Novo Nordisk til Region Midtjylland, Nestlé Nordic, Videnscenter for Allergi og Baader Food Systems Denmark.

For at engagere deltagerne tilbyder vi dem efterfølgende gratis deltagelse i et standardiseringsudvalg i det indeværende år samt hele det efterfølgende år, hvilket 22 har taget imod. Dermed bliver workshoppen en vigtig platform til udbredelse af viden om standarder og til at sikre, at unge fra dansk erhvervsliv involverer sig i standardiseringsarbejdet.

Forskning og innovation for grøn omstilling

Tættere bånd mellem standardisering og forskning kan være med til at sikre, at nye løsninger og produkter matcher krav og forventninger fra aftagerne, dvs. samfundet, forbrugere og virksomheder. Standarder spiller en afgørende rolle i at sikre pålidelige og kompatible teknologier på markedet og i at fremme den grønne omstilling og opfylde EU's mål om en mere cirkulær økonomi.

Eksempelvis har vi deltaget som partner i EASI-STRESS, et europæisk projekt ledet af Teknologisk Institut. Projektet havde til formål at styrke den grønne omstilling inden for stål og har udviklet præ-standard, DS/CEN/TS 18094:2024, som kan reducere stålforbruget i energi-, bygge- og transportsektoren med op til 15 % ved at forlænge levetiden for stålelementer og -konstruktioner.

Fremadrettet vil arbejdet blive videreført gennem det nyetablerede netværk RESTART, hvis målsætning bl.a. er at etablere bedste praksis for metoderne med henblik på at udvikle standarder, der kan anvendes i industrien.

Digitalisering

Den digitale udvikling får stadig større betydning for den måde, Fonden Dansk Standard og andre standardiseringsorganisationer tilbyder produkter og services på. Både i form af krav og behov fra stakeholdere, men også i forhold til muligheder og potentialer.

Internationalt digitalt samarbejde

Fremtiden peger på fælles løsninger, og det indebærer både nye digitale formater, hvor indholdet af en standard kan formidles og tilbydes på nye måder, samt udviklingen af nye systemer, som skal forbedre standardernes underliggende datakvalitet på tværs af lande og styrke det digitale samarbejde både nationalt og internationalt.

Fonden Dansk Standard har været en aktiv spiller i det digitale samarbejde mellem standardiseringsorganisationer og de enkelte lande. Vi har bl.a. medvirket til udviklingen af et nyt Online Standard Development-værktøj, som standardiserer og kvalitetssikrer den måde, man skriver og arbejder med standarder på fremadrettet, og som bliver udrullet i alle nationale og internationale arbejdsgrupper.

Digitalisering for mere brugervenlighed

Både nationalt og internationalt arbejdes der på at gøre standarder og miljømærker mere tilgængelige og sikre mere skræddersyede løsninger til brugerne. Vi arbejder bl.a. på at præsentere indholdet i standarder på en mere brugervenlig måde, der giver stor værdi i virksomhederne.

Den datafokuserede tilgang til standarder skaber også et grundlag for AI-tjenester. I Fonden Dansk Standard arbejder vi med, hvordan AI kan anvendes til at hjælpe brugere og fx gøre det nemmere at finde og implementere komplekse standarder, bl.a. ud fra målet om at sikre større udbredelse.

Løbende dialog med brugere og samarbejdspartnere

For at sikre at den digitale udvikling går i den rigtige retning, har vi brugerne i centrum. Udviklingen bygger på løbende opsamling af data og viden om alt fra brugernes adfærdsmønstre og behov til relevante firmaers løsninger og generelle samfundstendenser.

Desuden samarbejder vi med eksterne partnere om at forbedre alle brugerrettede løsninger. Vores webshop og licensløsning er i 2024 blevet bedre sammenkoblet og er nu mere ensrettet på tværs af de to løsninger. En proces, der løbende bliver udviklet på for at skabe en nem og intuitiv adgang til alle vores digitale platforme.

Egne certificeringer

Fonden Dansk Standard er certificeret efter standarderne ISO 9001 og ISO 14001 for henholdsvis kvalitetsledelse og miljøledelse.

I vores kvalitetsledelsessystem er kundetilfredshed et vigtigt forretningskriterie: Vi har identificeret en række kerneprocesser på tværs af organisationen, hvor det er kunderne og vores ydelser, der er det styrende princip. Hertil kommer en række støtteprocesser som personaleudvikling, økonomi og IT.

Vi arbejder målrettet på at reducere miljøpåvirkninger og har en miljøgruppe, der er nedsat til dette formål. Fonden ligger i miljøvenlige lokaler i Nordhavn i København – bygningen er miljøcertificeret som "Very good" efter BREEAM-standard – og vi benytter så vidt muligt miljømærkede

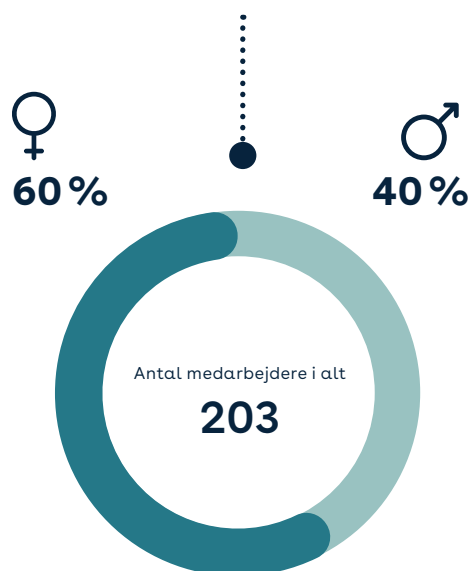
produkter og services som svanemærket trykkeri og rengøring.

Kommende certificeringer

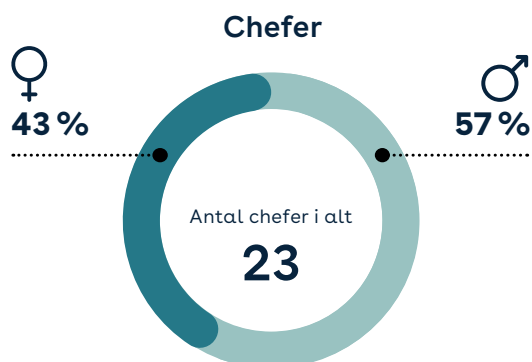
For at være en del af udviklingen mod et mere socialt bæredygtigt samfund har vi i Fonden Dansk Standard i 2024 arbejdet på at kunne blive certificeret efter DS 5001 for ligestilling og diversitet i 2025. Blandt de initiativer, vi allerede har iværksat, er anonymisering af rekrutteringsprocessen samt arbejdet med at udvikle en så effektiv og automatiseret løsning som muligt.



Antal medarbejdere for hele koncernen,
Fonden Dansk Standard, Miljømærkning
Danmark og ETA-Danmark A/S samt
fordeling på køn. Tal er beregnet pr.
31.12.2024.



Direktører





Fonden Dansk Standard arbejder også mod at blive certificeret efter ISO 27001 for informationssikkerhed. Igangværende og kommende aktiviteter skal lede til intern audit og efterfølgende pre-audit med henblik på egentlig ISO 27001-certificering i starten af 2026.

EU-dom

Den 5. marts 2024 afsagde EU-Domstolen dom i sag C-588/21 P, der handler om aktindsigt i fire harmoniserede standarder. Dommen fastslår, at EU-Kommissionen ikke må afvise at give aktindsigt i de harmoniserede standarder, som har offentlighedens interesse, men samtidig sætter den ikke spørgsmålstegn ved ophavsretten af de harmoniserede standarder.

EU-Kommissionen er ansvarlig for at effektivisere dommen og har aftalt med CEN og CENELEC at give aktindsigt gennem decentralt læserum, som Fonden Dansk Standard har lanceret i Danmark. I læserummet kan man få adgang til harmoniserede standarder med ophavsret i både CEN og CENELEC.

EU-Kommissionen er i dialog med ISO og IEC om aktindsigt i harmoniserede standarder baseret på internationale standarder, hvor ISO og IEC har ophavsretten. Selvom en løsning endnu ikke er fundet, har EU-Kommissionen i visse tilfælde givet aktindsigt i disse standarder.

Fonden Dansk Standard følger sagen, og vi følger CEN og CENELEC's beslutninger.

Miljømærkning Danmark

I 2024 har Miljømærkning Danmark fortsat haft fokus på at realisere Fonden Dansk Standards vision om at være drivkraft for en bæredygtig udvikling ved at udbrede miljømærkernes anvendelse som en væsentlig del af løsningen på miljøudfordringerne.

Miljømærkning Danmark har i forlængelse heraf bl.a. haft fokus på at udbrede kendskabet til, hvordan miljømærkerne er vigtige redskaber, der gør det enkelt at træffe grønnere valg og bidrage til den grønne omstilling i kraft af deres unikke styrker som officielle og holistiske mærker.

Ny forperson og nye kriterier

2024 var året, hvor Miljømærkenævnet, der er nedsat af miljøministeren og består af repræsentanter fra handels-, industri-, miljø- og forbrugerorganisationer, fik ny forperson: tidligere forbrugerombudsmand Christina Toftegaard Nielsen. Hun skal, i tråd med nævnets formål om at fremme udbredelsen af EU Ecolabel og Svanemærket, bl.a. arbejde for, at forbrugerne i Danmark får endnu flere miljømærkede produkter at vælge imellem.



I 2024 har Miljømærkning Danmark lanceret kriterier for to nye produktgrupper, vinduesudskiftning og bygningsdrift, samt revideret kriterierne for 11 produktgrupper, fx kosmetik, rengøringservice og renovering. Det betyder bl.a., at det nu er muligt at svane-

mærke bygningsdrift og dermed sikre energi- og ressourcebesparelser på eksisterende bygninger, ligesom der i kravene til byggeri og renovering er åbnet op for, at endnu flere bygningstyper kan svanemærkes.

Udbredelse af miljømærkerne

Miljømærkning Danmark har i 2024 styrket markedsudviklingen med yderligere tæt dialog med relevante stakeholdere. Netværk for Miljømærket indkøb fik tre nye medlemmer og består nu af 18 store virksomheder, der arbejder for at drive markedet i en grønnere retning.

Miljømærkning Danmark har i 2024 udrullet både fællesnordiske og danske forbruger-kampanjer og bidrager fortsat til at gennemføre et projekt for Nordisk Ministerråd, som skal styrke Svanemærkets klimakommunikation og dele gode virksomhedscases på tværs af Norden. Desuden har Miljømærkning Danmark afholdt flere kundearrangementer med fokus på Svanemærket og EU Ecolabel. Bl.a. to seminarer i efteråret om grøn forbrugerkommunikation, herunder resultater fra den nordiske forbrugeranalyse 2024.

Europæisk indsats

Miljømærkning Danmark har i 2024 taget en principiel beslutning om at ændre det tidligere brugte EU-Blomsten til EU Ecolabel, som er den betegnelse, der bliver brugt på tværs af EU og er alment kendt blandt licenshavere og forbrugere.

EU har udviklet flere nye initiativer og lovgivning på det grønne område. Miljømærkning Danmark har fulgt og givet input til disse indsatser, herunder bl.a. Green Claims-direktivet mod greenwashing, der bliver vedtaget i 2025, og vi vil fortsætte arbejdet videre. Desuden har Miljømærkning Danmark afholdt flere arrangementer om miljømærker i relation til kommende EU-lovgivning.

Regnskabstallene i hovedtræk

Årets omsætning i Fonden blev i 2024 på 217,9 mio. kr. med et resultat på 2,7 mio. kr. Budgettet for 2024 havde en omsætning på 219,1 mio. kr. og et resultat på 0,3 mio. kr. og årets resultat blev således 2,4 mio. kr. højere end budgetteret.

Afvigelsen skyldes primært en besparelse i lønningerne som følge af forsinkelser i ansættelser samt et højere afkast på værdipapirerne end budgetteret.

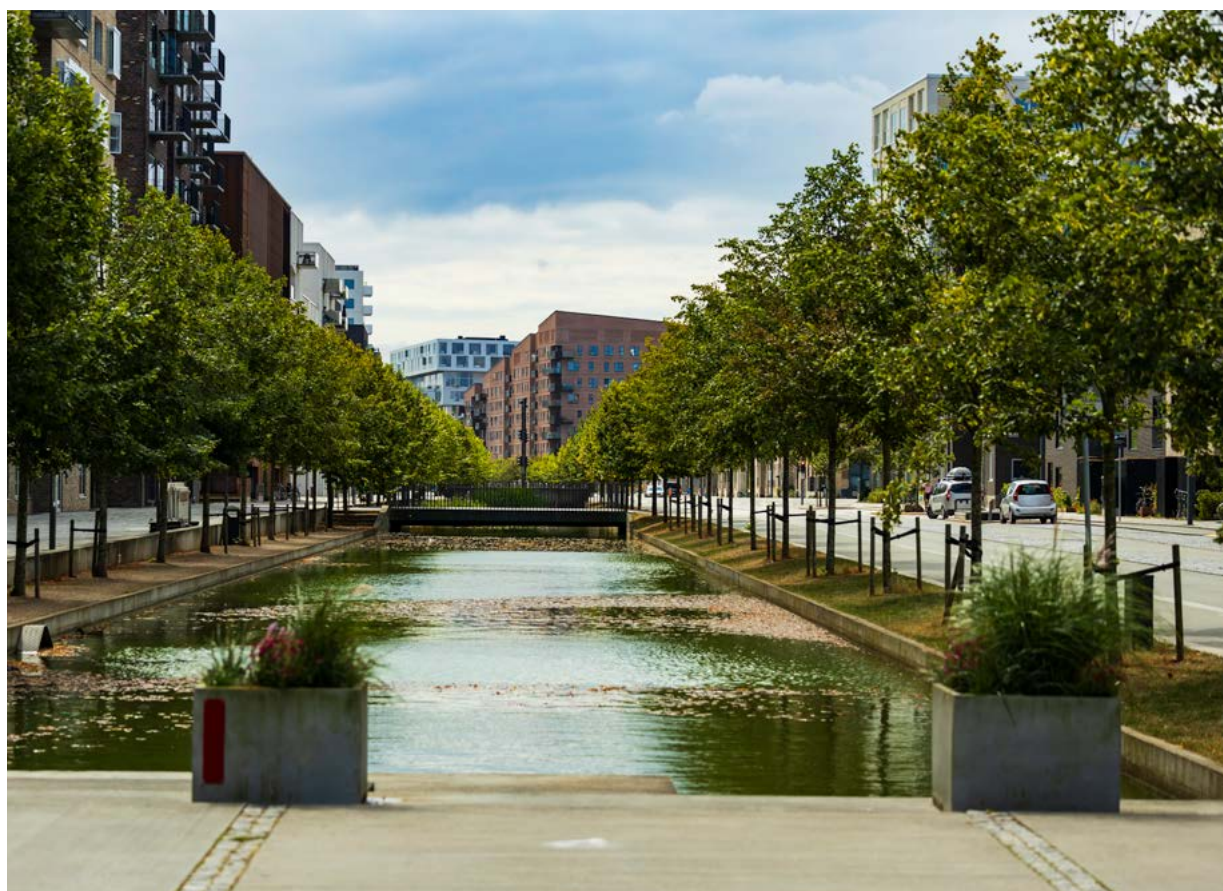
Der var i 2024 budgetteret med, at fællesomkostningerne udgjorde 27,1 % af Fondens omsætning og de faktiske fællesomkostninger i 2024 endte på 25,9 % af omsætningen. Afvigelsen skyldes det kontinuerlige fokus på besparelser i fællesomkostningerne, som er gennemført igennem 2024.

Afvigelsen i den faktiske fællesomkostningsprocent i forhold til budget, korregeret for ikkefinansierede timer lagt på finanslovsopgaver i 2024, har medført en samlet ekstrafinansiering på 0,2 mio. kr. svarende til 0,3 % af finanslovsmidlerne.

Fonden har i 2024 uddelt 3,0 mio. kr., hvilket svarer til årets uddelingsramme, og der er afsat 2,0 mio. kr. af årets resultat til Fondens uddelingsramme for 2025.

Forventninger til 2025

I 2025 vil vi i Fonden Dansk Standard afslutte arbejdet med vores nuværende strategi, En bæredygtig fremtid, da den udløber ved årets udgang. I den forbindelse skal vi udvikle og påbegynde en ny strategiperiode, som skal sikre, at vi fortsat kan udbrede kendskabet til standarder og miljømærker samt styrke dansk erhvervsliv og være med til at skabe et trygt samfund.



2025 bliver også året, hvor vi forventer at have implementeret og integreret et nyt ERP-system, der fungerer bedre sammen med resten af vores værktøjer, og som kan danne fundamentet for fortsættelsen af vores digitale rejse.

I Dansk Standard forventer vi at udvikle områder som AI, det digitale produktpas, fremtidens energisystemer og biosolutions endnu mere, så vi fortsat kan spille en nøglerolle i at fastholde og styrke Danmarks førerpositioner.



Vi forventer desuden, at standardiseringsforordningen 1025, som sætter rammerne for det europæiske standardiseringssystem, skal revideres. Her kommer vi til at deltage i drøftelserne om tilpasning sammen med de andre europæiske standardiseringsorganisationer, så vi kan få et endnu mere effektivt og inkluderende standardiserings-system.

For Miljømærkning Danmark bliver samarbejdet om Svanemærket i Nordisk Miljømærkning centreret om at udvikle en ny fælles strategi, udvikle digitale løsninger samt sikre løbende revision og udvikling af miljømærkekriterier.

I Danmark fokuseres der på at udbrede både Svanemærket og EU Ecolabel via dedikeret indsats i markedet og ved indsatser, der skal fremme efterspørgslen fra både forbrugere, private virksomheder og den offentlige sektor. Dertil kommer lancering af nye områder og re-certificering på flere områder.

Fonden Dansk Standard forventer at afslutte 2025 med en omsætning på 227,1 mio. kr. og et samlet resultat på -7,7 mio. kr. Fællesomkostningerne forventes at udgøre 26,2 % af omsætningen.



05

Fond og bestyrelse

God fondsledelse

Fonden Dansk Standards bestyrelse og direktion betragter arbejdet med god fondsledelse som en proces og forholder sig løbende til principperne for god fondsledelse for dermed at sikre bedst mulig udnyttelse og overholdelse af anbefalinger og lovgivning.

Fonden Dansk Standard offentliggør årligt Fondens redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77 a, hvor Fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger om god fondsledelse. Redegørelsen kan læses på: ds.dk/fondsledelse. I det følgende beskrives, hvordan Fonden Dansk Standard forholder sig til god fondsledelse på udvalgte områder.

Åbenhed og kommunikation

Fonden Dansk Standards ledelse har vedtaget retningslinjer for ekstern kommunikation. På Fondens hjemmeside, ds.dk/da/om-dansk-standard/hvem-er-vi/ledelse-og-bestyrelse, er der en oversigt over bestyrelsen med foto af hvert enkelt bestyrelsesmedlem sammen med informationer vedrørende deres fødselsår samt erhvervs- og bestyrelseserfaring.

Uddelinger

Fonden Dansk Standards uddelingspolitik kan ses på ds.dk/uddelingspolitik.

Fonden Dansk Standard vil gerne bidrage til at tage ansvar for samfundets udvikling ved at støtte initiativer, der skaber varige og positive forandringer. Uddelingerne fokuserer på projekter, der bidrager til fondens formål.

DTU's treårige PEDESTAL-projekt, der fik tildelt 2 mio. kr. fra Fonden Dansk Standard i 2023, har i 2024 ansat en videnskabelig

Legatarfortegnelse for 2024

- **Københavns Universitet – Institut for Idræt og Ernæring** til projektet Kvinder og arbejdsliv i sund overgang. Tildelt 1,0 mio. kr.
- **Dansk Brand- og sikringsteknisk Institut** til projektet SOLIGNIS – Mod en brandtest for bygningsmonterede solceller. Tildelt 1,0 mio. kr.
- **DTU – Institut for Teknologi, Ledelse og Økonomi** til projektet Patient-Centric Design Standards for Effective Usage of Telemedicine in Healthcare Delivery. Tildelt 1,0 mio. kr.

De samlede uddelinger for 2024 udgjorde 3,0 mio. kr.

assistent og indsamlet data til billedgenkendelsesalgoritmer. Algoritmerne er forbedret og testet på forskellige datakilder. Derudover er det forberedende arbejde til dataindsamling af rejsevaner for 2.000 personer påbegyndt.

I 2024 har Fonden afsat 3 mio. kr. til uddeling, som bestyrelsen har valgt at fordele på tre forskellige projekter med 1 mio. kr. til hver. De tre projekter er af høj kvalitet og i tråd med Fondens kriterier og almenlystige sigte og har potentiale til at levere en høj samfundsmæssig værdi.

Fonden har uddelt 1 mio. kr. til Københavns Universitet – Institut for Idræt og Ernæring til projektet Kvinder og arbejdsliv i sund overgang. Projektet fokuserer på kvinders sundhed og overgangsalder. Formålet med projektet er at skabe ny viden og udvikle værktøjer for danske virksomheder, hvilket danner grobund for projektets forandrings-



kraft for hhv. kvinder og det danske arbejdsmarked.

Fonden har ligeledes uddelt 1 mio. kr. til Dansk Brand- og sikringsteknisk Institut til projektet SOLIGNIS – Mod en brandtest for bygningsmonterede solceller. Projektet vil udføre og udvikle brandtestmetoder, som giver sammenlignelige resultater for brand i tagmonterede solceller, hvilket på sigt kan ligge til grund for en ny europæisk standard.

Fonden har slutteligt uddelt 1 mio. kr. til DTU – Institut for Teknologi, Ledelse og Økonomi til projektet Patient-Centric Design Standards for Effective Usage of Telemedicine in Healthcare Delivery. Projektet fokuser på udvikling af modeller, der kan udpege mulige lokationer til telemedicinservicer, der er skræddersyet til Danmarks sundhedslandskab ift. befolkningstæthed, sundhedsbehov og digital infrastruktur. Projektet vil tage afsæt i erfaringer fra Covid-19 og skabe en varig positiv forandring for danskernes fremtidige adgang til telemedicin.

Fonden ser frem til at følge de tre projekter over de næste år.

Årshjul og opgaver i bestyrelsen

Fonden Dansk Standards bestyrelse arbejder efter et årshjul, der indeholder sædvanlige og regelmæssigt forekommende aktiviteter, som bestyrelsen har besluttet at have fokus på og at arbejde med i det kommende år. Årshjulet evalueres og opdateres hvert år.

Som del af bestyrelsens årshjul udfører bestyrelsen én gang årligt en selvevaluering af de enkeltes bidrag og resultater. Hvordan denne evaluering gennemføres, beslattes i bestyrelsen ud fra en vurdering af behovet og kan derfor variere fra år til år. Evalueringen af bestyrelsen kan gennemføres ved spørgeskemaer, workshops og/eller ved inddragelse af ekstern konsulentbistand.

Bestyrelsen foretager endvidere en evaluering af direktionen.

Formandens arbejde

Bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne. Bestyrelsesformanden varetager ikke driftsopgaver, men har alene ansvaret for den overordnede ledelse.

Forud for bestyrelsesmøderne afholder bestyrelsens formandskab et forberedende møde med direktionen, hvor dagsordenen tilrettelægges.

Bestyrelsen har det overordnede ansvar, mens direktionen har ansvar for den daglige ledelse.

Udpegning af nye medlemmer

I dag består bestyrelsen af tre kvinder og fem mænd. Det yngste medlem er 47 år, mens det ældste medlem er 68 år.

Bestyrelsesmedlemmerne udpeges af erhvervsministeren. Erhvervsministeren udpeger selv to bestyrelsesmedlemmer, og de øvrige fire udpeger erhvervsministeren efter indstilling fra henholdsvis Dansk Industri, Dansk Erhverv, Forbrugerrådet TÆNK og Fonden Dansk Standard.

Medarbejderne i Fonden Dansk Standard vælger derudover tre medarbejderrepræsentanter til bestyrelsen.

Bestyrelsesmedlemmerne udpeges for en periode på tre år. Bestyrelsesmedlemmer kan udpeges for yderligere to perioder. Aldersgrænsen for bestyrelsesmedlemmer er 70 år.

Direktionens og bestyrelsens vederlag

Medlemmerne i bestyrelsen får et fast vederlag, som dækker arbejdet i Fonden Dansk Standard og fordeler sig således: Formandens honorar 397.860 kr., næstformandens honorar 265.240 kr. og medlemmernes honorar 132.620 kr.

Direktionen aflønnedes i 2024 med et fast vederlag.





06

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2024 for Fonden Dansk Standard.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og lov nr. 1518 af 18 december 2018 om erhvervsfremme som ændret ved lov nr. 172 af 4. maj 2021 og lov nr. 607 af 31. maj 2023, herunder bekendtgørelse nr. 84 af 19. januar 2024.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende

billede af koncernens og Fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af koncernens og Fondens aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i koncernens og Fondens aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og koncernens og Fondens finansielle stilling.

Nordhavn, den 2. april 2025

Direktion:

Jens Heiede

Bestyrelse:

Mogens Riber
Formand

Lars Pram
Næstformand

Louise Høst

Arne Jensen

Charlotte Wedel Friis

Mikkel Hvass

Henrik Bodskov

Marianne Thellersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Dansk Standard

Konklusion

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og Fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af koncernens og Fondens aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Fonden Dansk Standard for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som Fonden, samt pengestrømsopgørelse for koncernen ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov nr. 1518 af 18. december 2018 om erhvervsfremme som ændret ved lov nr. 172 af 4. maj 2021 og lov nr. 607 af 31. maj 2023, herunder bekendtgørelse nr. 84 af 19. januar 2024. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisions-

bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og Fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprin-

cippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller Fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov nr. 1518 af 18. december 2018 om erhvervsfremme som ændret ved lov nr. 172 af 4. maj 2021 og lov nr. 607 af 31. maj 2023, herunder bekendtgørelse nr. 84 af 19. januar 2024, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov nr. 1518 af 18. december 2018 om erhvervsfremme som ændret ved lov nr. 172 af 4. maj 2021 og lov nr. 607 af 31. maj 2023, herunder bekendtgørelse nr. 84 af 19. januar 2024, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at

danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammen-sværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og Fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og Fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og Fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi koncernrevisionen for at opnå tilstrækkeligt og egnet

revisionsbevis vedrørende de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne i koncernen som grundlag for at udforme en konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde til brug for koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af Fonden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsomhed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af Fonden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hellerup, den 2. april 2025

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Jacob F Christiansen

statsautoriseret revisor
mne18628

Henrik Ødegaard

statsautoriseret revisor
mne31489



07

Koncern- og årsregnskab 2024

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden Dansk Standard for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder (mellemstore).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som 2023.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkel regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hen-satte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden Fonden Dansk Standard samt datterselskabet ETA-Danmark A/S, som er 100 % ejet af Fonden Dansk Standard.

Ved konsolideringen foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, interne mellemværender og udbytter samt realiserede og urealiserede fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af varer (fx af standarder og håndbøger) indregnes i resultatopgørelsen, såfremt risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt.

ligt og forventes modtaget. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på projektet og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden.

Projektomkostninger

Projektomkostninger omfatter de omkostninger, der direkte kan henføres til projekter, herunder rejseomkostninger, men ekskl. gager.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt i året til personalet og ledelsen, herunder gager, pension og sociale ydelser.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder marketingomkostninger, øvrige personaleomkostninger, administrationsomkostninger, herunder lokaleomkostninger, kontorhold, fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver samt investeringer til strategien.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomhed

I modervirksomhedens resultatopgørelse indregnes dattervirksomhedens resultat efter skat og efter fuld eliminering af intern avance/interne tab.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, tilgodehavender, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Aktuel skat og udskudt skat

Fonden Dansk Standard kan som fond henlægge overskud til senere brug inden for Fondens formål og hermed udskyde en eventuel skatteforpligtelse. Overskud i ETA-Danmark A/S kan ligeledes overføres og henlægges til Fondens formål.

Der er i årets resultat ikke indregnet skat eller udskudt skat. En eventuel skatteforpligtelse vil kun opstå, såfremt der ikke uddeles tilstrækkeligt, og det anses ikke for sandsynligt, at det vil ske.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver, software

Software omfatter omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til virksomhedens større investeringer i software med forventet brugstid over flere år. Software afskrives over 3-5 år.

Materielle anlægsaktiver

Tekniske anlæg, driftsmateriel, inventar, indretning af lokaler og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til brug. Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

- Tekniske anlæg, 3-5 år
- Driftsmateriel, inventar og indretning af lokaler, 3-10 år
- Bygninger, 10-30 år.

Anlægsaktiver indregnes som et aktiv i balancen, hvis kostprisen overstiger 50.000 kr. Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Kapitalandele i dattervirksomhed

Kapitalandele i dattervirksomhed måles efter den indre værdis metode.

Kapitalandele i dattervirksomhed måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedens indre værdi opgjort efter koncernens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomhed vises som reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i egenkapitalen, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytter fra dattervirksomhed, der forventes vedtaget inden godkendelsen af årsrapporten for Fonden Dansk Standard, bindes ikke på opskrivningsreserven.

Nedskrivning

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdi-

forringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis grupper af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab ud fra en matematisk model, der bygger på aldersfordelingen af tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et projekt ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende projekter, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien. Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen.

Gældsforpligtelser

Gæld til kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi. Der skelnes mellem kortfristede og langfristede gældsforpligtelser. Langfristet gæld er gæld med løbetid på over 1 år.

Forudbetalinger fra kunder periodiseres og indtægtsføres i takt med at den betalte ydelse leveres.

Leasingkontrakter

Ved finansiell leasing optages aktivet i balancen under materielle anlægsaktiver, og den kontraktuelle leasingforpligtelse optages i balancen som en gæld under passiverne. Afskrivningerne på aktivet indregnes i resultatopgørelsen hen over aktivets levetid, og de finansielle omkostninger ved leasingaftalen indregnes i resultatopgørelsen hen over leasingaftalens løbetid.

Ved operationel leasing indregnes ydelserne i resultatopgørelsen over kontraktens

løbetid. Fonden Dansk Standards samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler oplyses under eventualposter i noterne.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som koncernens andel af resultatet, reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Nøgletal

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Indtjening pr. medarbejder	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 1.000}{\text{Gennemsnitligt antal fuldtidsmedarbejdere}}$
Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$



2024

An aerial photograph of a winding asphalt road through a lush, green landscape. The road curves from the lower left towards the upper right. The surrounding area is a mix of vibrant green fields, dense clusters of trees, and some patches of golden-brown vegetation. In the distance, a small body of water is visible. The lighting suggests a bright, sunny day, with long shadows cast across the terrain. The overall scene is peaceful and scenic.

Resultat- opgørelse, balance og noter

Resultatopgørelse

tkr.	Note	Koncern		Modervirksomhed	
		2024	2023	2024	2023
Nettoomsætning		226.858	216.482	217.935	207.899
Projektomkostninger		-23.929	-22.987	-23.280	-22.494
Bruttoresultat		202.929	193.495	194.655	185.405
Personaleomkostninger	1	-147.588	-130.909	-141.019	-125.250
Andre eksterne omkostninger		-55.314	-55.192	-54.284	-54.319
Resultat af primær drift før afskrivninger		27	7.394	-648	5.836
Ned- og afskrivninger	2	-3.984	-3.505	-3.935	-3.310
Resultat af primær drift		-3.957	3.889	-4.583	2.526
Resultat i dattervirksomhed		-	-	1.017	1.777
Finansielle indtægter	3	7.273	6.655	7.238	6.604
Finansielle omkostninger	4	-586	-538	-942	-901
Resultat før skat		2.730	10.006	2.730	10.006
Skat af årets resultat		0	0	0	0
Årets resultat		2.730	10.006	2.730	10.006

Balance

tkr.	Note	Koncern		Modervirksomhed	
		2024	2023	2024	2023
AKTIVER					
Anlægsaktiver					
Immaterielle anlægsaktiver	5				
Software		3.173	6.045	3.173	5.996
		3.173	6.045	3.173	5.996
Materielle anlægsaktiver	6				
Tekniske anlæg og maskiner		901	243	901	243
Andre anlæg, driftsmateriel, inventar og indretning af lokaler		553	808	547	802
Grunde og bygninger		3.832	4.043	3.832	4.043
		5.286	5.094	5.280	5.088
Finansielle anlægsaktiver					
Kapitalandele i dattervirksomheder	7	-	-	12.484	13.244
Deposita		5.497	5.397	5.497	5.397
		5.497	5.397	17.981	18.641
Anlægsaktiver i alt		13.956	16.536	26.434	29.725
Tilgodehavender					
Tilgodehavender fra salg og serviceydelser		16.137	15.578	15.285	15.137
Igangværende arbejder for fremmed regning		5.258	3.210	3.195	1.251
Andre tilgodehavender		8.555	8.226	8.360	8.175
Periodeafgrænsningsposter		1.557	747	1.511	743
		31.507	27.761	28.351	25.306
Værdipapirer		116.906	110.020	116.906	110.020
Likvide beholdninger		1.844	6.957	930	3.032
Omsætningsaktiver i alt		150.257	144.738	146.187	138.358
AKTIVER I ALT		164.213	161.274	172.621	168.083

Balance

tkr.	Note	Koncern		Modervirksomhed	
		2024	2023	2024	2023
PASSIVER					
Egenkapital					
Grundkapital		70.000	70.000	70.000	70.000
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		-	-	5.833	6.593
Uddelingsramme		2.000	3.000	2.000	3.000
Overført resultat		41.279	40.549	35.446	33.956
Egenkapital i alt		113.279	113.549	113.279	113.549
Hensatte forpligtelser					
Hensatte forpligtelser		1.702	1.702	1.702	1.702
Hensatte forpligtelser i alt		1.702	1.702	1.702	1.702
Kortfristede gældsforpligtelser					
Periodeafgrænsningsposter		22.123	20.852	21.625	20.600
Leverandører af varer og serviceydelser		7.254	9.517	6.753	9.345
Gæld til dattervirksomheder		-	-	9.912	7.641
Skyldige uddelinger		5.000	2.000	5.000	2.000
Anden gæld	8	14.855	13.654	14.350	13.246
		49.232	46.023	57.640	52.832
Gældsforpligtelser i alt		49.232	46.023	57.640	52.832
PASSIVER I ALT		164.213	161.274	172.621	168.083
Eventualposter, leje- og leasingforpligtelser samt pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9				
Nærtstående parter	10				
Resultatdisponering	11				

Egenkapitalopgørelse

tkr.	Note	Grund- kapital	Reserve for netto- opskrivning	Uddelings- ramme	Overført resultat	I alt
Koncernen						
Egenkapital 1. januar 2024		70.000	-	3.000	40.549	113.549
Årets uddelinger		0	-	-3.000	0	-3.000
Overført, jf. resultatdisponering		0	-	2.000	730	2.730
Egenkapital 31. december 2024		70.000	-	2.000	41.279	113.279

tkr.		Grund- kapital	Reserve for netto- opskrivning	Uddelings- ramme	Overført resultat	I alt
Modervirksomhed						
Egenkapital 1. januar 2024		70.000	6.593	3.000	33.956	113.549
Årets uddelinger		0	0	-3.000	0	-3.000
Overført, jf. resultatdisponering	11	0	-760	2.000	1.490	2.730
Egenkapital 31. december 2024		70.000	5.833	2.000	35.446	113.279

Pengestrømsopgørelse

tkr.	Koncern	
	2024	2023
Resultat af primær drift	-3.957	3.889
Reguleringer, ikke likvide poster	3.984	3.557
Ændring i driftskapital	-3.575	-2.384
Pengestrømme fra drift før finansielle poster og skat	-3.548	5.062
Finansielle indbetalinger	966	1.394
Finansielle udbetalinger	-586	-538
Pengestrømme fra driftsaktivitet	-3.168	5.918
Køb af materielle anlægsaktiver	-1.019	-514
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-285	-2.921
Salg/kassering af driftsmidler	0	197
Køb og salg af værdipapirer	-541	-1.685
Tilgang af finansielle anlægsaktiver	-100	1.795
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-1.945	-3.128
Årets pengestrøm	-5.113	2.790
Likvider, primo	6.957	4.167
Likvider, ultimo	1.844	6.957

Pengestrømsopgørelsen kan ikke direkte udledes af koncernregnskabet's øvrige bestanddele.

Noter

	Koncern		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
tkr.				
1 Personaleomkostninger				
Vederlag til direktion	2.698	2.479	2.698	2.479
Vederlag til bestyrelse	1.481	1.300	1.322	1.141
Gager og lønninger	129.268	114.666	123.369	109.592
Pensioner	12.469	10.985	12.010	10.602
Andre omkostninger til social sikring	1.672	1.479	1.620	1.436
	<u>147.588</u>	<u>130.909</u>	<u>141.019</u>	<u>125.250</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>188</u>	<u>176</u>	<u>180</u>	<u>169</u>
Direktionens vederlag for 2023 indeholder en slutaftregning på -100 tkr. til den forhenværende direktør, hvis ansættelsesforhold juridisk ophørte 31. januar 2023. Hermed udgør den nuværende administrerende direktørs vederlag for året 2.579 tkr.				
2 Ned- og afskrivninger				
Materielle anlægsaktiver	827	1.165	827	1.165
Immaterielle anlægsaktiver	3.157	2.340	3.108	2.145
	<u>3.984</u>	<u>3.505</u>	<u>3.935</u>	<u>3.310</u>
3 Finansielle indtægter				
Kursgevinster på værdipapirer	6.346	5.373	6.346	5.373
Renteindtægter	927	1.282	892	1.231
	<u>7.273</u>	<u>6.655</u>	<u>7.238</u>	<u>6.604</u>
4 Finansielle omkostninger				
Valutakurstab	122	142	96	122
Renter tilknyttet virksomhed	-	-	402	394
Renteomkostninger og gebyrer	464	396	444	385
	<u>586</u>	<u>538</u>	<u>942</u>	<u>901</u>

Noter

tkr.	Koncern		
	Software	Software under udvikling	I alt
5 Immaterielle anlægsaktiver			
Kostpris 1. januar 2024	22.390	0	22.390
Tilgang	0	285	285
Afgang	0	0	0
Kostpris 31. december 2024	22.390	285	22.675
Ned- og afskrivninger 1. januar 2024	16.345	0	16.345
Afskrivninger	3.157	0	3.157
Afgang	0	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2024	19.502	0	19.502
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	2.888	285	3.173
Afskrives over	3 - 5 år		3 - 5 år

tkr.	Modervirksomhed		
	Software	Software under udvikling	I alt
5 Immaterielle anlægsaktiver (fortsat)			
Kostpris 1. januar 2024	21.805	0	21.805
Tilgang	0	285	285
Afgang	0	0	0
Kostpris 31. december 2024	21.805	285	22.090
Ned- og afskrivninger 1. januar 2024	15.809	0	15.809
Afskrivninger	3.108	0	3.108
Afgang	0	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december 2024	18.917	0	18.917
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	2.888	285	3.173
Afskrives over	3 - 5 år		3 - 5 år

De aktiverede udviklingsomkostninger består af eksterne konsulentomkostninger til implementering og udviklingen af et nyt ERP-system, Business Central. Det nye ERP-system skal sikre Fondens fortsatte digitale udvikling.

Noter

Koncern				
	Tekniske anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel, inventar og indretning af lokaler	Grunde og bygninger	I alt
tkr.				
6 Materielle anlægsaktiver				
Kostpris 1. januar 2024	1.943	8.425	6.588	16.956
Tilgang	860	159	0	1.019
Afgang		-190	0	-190
Kostpris 31. december 2024	2.803	8.394	6.588	17.785
Ned- og afskrivninger 1. januar 2024	1.700	7.617	2.545	11.862
Afskrivninger	202	414	211	827
Afgang	0	-190	0	-190
Ned- og afskrivninger 31. dec. 2024	1.902	7.841	2.756	12.499
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	901	553	3.832	5.286
Afskrives over	3-5 år	3-10 år	10-30 år	

Modervirksomhed				
	Tekniske anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel, inventar og indretning af lokaler	Grunde og bygninger	I alt
tkr.				
6 Materielle anlægsaktiver (fortsat)				
Kostpris 1. januar 2024	1.943	8.288	6.588	16.819
Tilgang	860	159	0	1.019
Afgang		-190	0	-190
Kostpris 31. december 2024	2.803	8.257	6.588	17.648
Ned- og afskrivninger 1. januar 2024	1.700	7.486	2.545	11.731
Afskrivninger	202	414	211	827
Afgang	0	-190	0	-190
Ned- og afskrivninger 31. dec. 2024	1.902	7.710	2.756	12.368
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	901	547	3.832	5.280
Afskrives over	3-5 år	3-10 år	10-30 år	

Noter

tkr.	Modervirksomhed	
	2024	2023
7 Kapitalandele i dattervirksomheder		
Kostpris 1. januar	6.651	6.651
Tilgang	0	0
Kostpris 31. december	6.651	6.651
Værdireguleringer 1. januar	6.593	5.146
Udbetalt udbytte	-1.777	-330
Årets resultat	1.017	1.777
Værdireguleringer 31. december	5.833	6.593
Regnskabsmæssig værdi 31. december	12.484	13.244

Navn: ETA-Danmark A/S

Hjemstedskommune: København

Stemme- og ejerandel: 100 %

Noter

	Koncern		Modervirksomhed	
	2024	2023	2024	2023
tkr.				
8 Anden gæld, kortfristet				
Feriepengeforpligtelse	6.723	6.283	6.383	6.015
Skyldig løn	949	1.100	949	1.100
Skyldig royalti	1.880	1.840	1.840	1.840
Debitorer med negativ saldi	1.966	2.241	1.882	2.187
Øvrig gæld	3.337	2.190	3.296	2.104
	<u>14.855</u>	<u>13.654</u>	<u>14.350</u>	<u>13.246</u>

9 Eventualposter, leje- og leasingforpligtelser samt pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Lejemål på Göteborg Plads 1, 2150 Nordhavn kan tidligst opsiges med fraflytning 1. april 2028. Forpligtelsen pr. 31. december 2024 udgør 48.302 tkr.

Der er indgået en printaftale for perioden 1. januar 2024 til 31. december 2025, som kun kan ophøre, såfremt aftalen misligholdes. Forpligtelsen pr. 31. december 2024 udgør 1.483 tkr.

Der er givet tilsagn om at investere 600 t.USD over de kommende år i Petersen & Partners Private Equity A/S. Der er pr. 31. december 2024 investeret 390 t.USD og den resterende forpligtelse udgør dermed (210 t.USD) 1.500 t.kr.

Der er indgået en leasing aftale med Nordania Leasing angående en bil til den administrerende direktør. Aftalen løber fra 1. juli 2023 til 30. juni 2026. Forpligtelsen pr. 31. december 2024 udgør 218 t.kr.

Koncernen har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

Noter

10 Nærtstående parter

Fonden Dansk Standard har ingen nærtstående parter med bestemmende indflydelse.

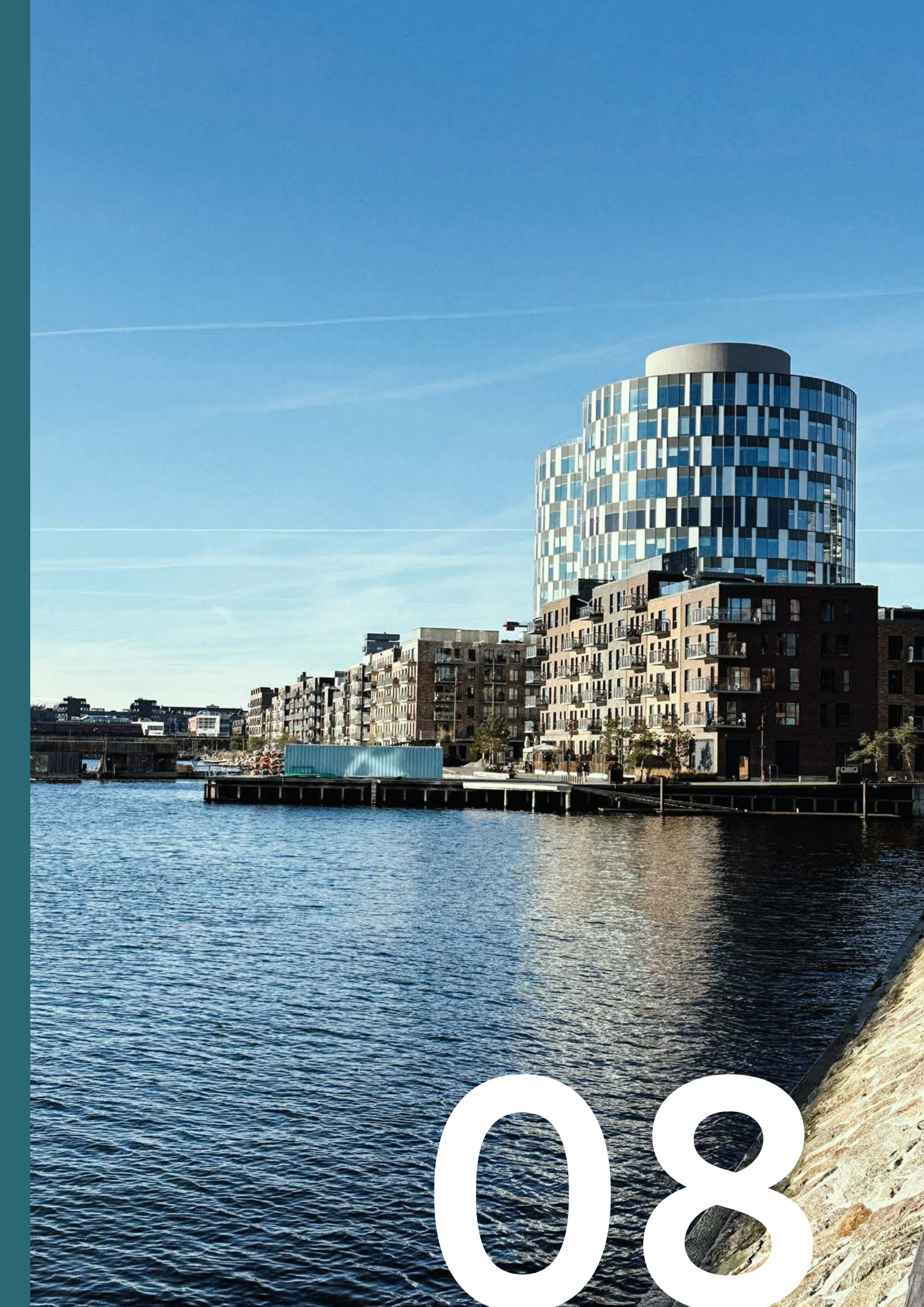
Fonden Dansk Standards nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter Fondens bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere.

Fonden Dansk Standard har en ejerandel på 100 % i dattervirksomheden ETA-Danmark A/S, som falder ind under nærtstående parter.

Fonden Dansk Standard har i regnskabsåret haft følgende transaktioner og mellemværende med ETA-Danmark A/S:

tkr.	2024
Transaktioner:	
Administrationshonorar fra datter til moder	1.959
Ledelsesvederlag fra datter til moder	159
Salg af serviceydelser fra moder til datter	46
Rente fra moder til datter af mellemværende	402
Mellemværende:	
Saldo på mellemværende 31. december 2024, jf. post under passiver	9.912

tkr.	Modervirksomhed	
	2024	2023
11 Resultatdisponering		
Forslag til resultatdisponering:		
Faktiske uddelinger	3.000	2.000
Regulering af uddelingsramme	-1000	1000
Overført fra reserve fra nettoopskrivning	-760	1.447
Overførsel til overført resultat under egenkapitalen	1.490	5.559
Disponeret i alt	2.730	10.006



08

Virksomheds- **oplysninger**





DANSK STANDARD

Fonden Dansk Standard, Göteborg Plads 1, 2150 Nordhavn

Telefon: 39 96 61 01

www.ds.dk

ds@ds.dk

CVR-nr.: 11 73 32 12

Stiftet: 29. januar 1926

Hjemstedskommune: København

Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Bestyrelse

Mogens Riber, formand

Lars Pram, næstformand

Louise Høst

Arne Jensen

Charlotte Wedel Friis

Mikkel Hvass

Henrik Bodskov

Marianne Thellersen

Direktion

Jens Heiede

Revision



PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret

Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33 77 12 31

Strandvejen 44, 2900 Hellerup



2024



Fonden Dansk Standard
Göteborg Plads 1
2150 Nordhavn

Fonden Dansk Standard

2024

ÅRSRAPPORT

CVR-nr.: 11 73 32 12
Göteborg Plads 1, 2150 Nordhavn

OM FONDEN DANSK STANDARD


DANSK STANDARD